

CANDIDATURE A UN SEJOUR HORS D'EUROPE

A remplir très lisiblement en lettres capitales
Joindre les documents figurant sur la liste en annexe (tout dossier incomplet sera refusé) :

Remettre ou envoyer le dossier complet (1 original + 2 copies) au BRI de votre composante

NOM et Prénom :

Sexe : M F Date de naissance :

Nationalité :

Si nationalité étrangère (hors Union européenne), date de fin de validité de la carte de séjour :

Adresse :

Ville : Code postal :

Tél. fixe : Tél. mobile :

Courriel :

N° INE N° étudiant

Diplôme préparé à l'UNS en 2015-2016 :

Diplôme à préparer pendant l'année d'échange :

J'accepte que mes coordonnées soient transmises à d'autres personnes ou organismes pour toute question en lien avec mon séjour d'études à l'étranger.

Moyenne des notes obtenues depuis le baccalauréat :

Année	Niveau d'études	Etablissement	Moyenne

Acte de candidature : information

Il existe deux cadres pour les échanges étudiants:

- Accord bilatéral**
- Programmes d'échanges**
- BCI (CREPUQ) : universités du Canada (francophones + 1 anglophone)
 - ISEP : universités des Etats-Unis (le présent dossier de candidature n'est pas valable pour le programme ISEP ; un dossier spécifique est à retirer auprès du Pôle International de l'IAE)

Indiquez vos préférences (3 choix maximum) sur les pages 2 et 3.

Période souhaitée pour votre séjour (plusieurs choix possibles) :

- Année complète 1^{er} semestre 2^{ème} semestre

Lieu et Date _____ Signature _____

PREFERENCES

CANDIDATURES POUR LE CANADA DANS LE CADRE DU PROGRAMME BCI (EX CREPUQ)

<http://echanges-etudiants.bci-qc.ca>

Vous ne pouvez pas être candidat à la fois à des universités francophones et anglophones

Universités francophones programme BCI (CREPUQ)

	Etablissements participant au programme BCI (CREPUQ)
<input type="checkbox"/>	Université du Québec à Montréal (UQAM) – à mettre exclusivement en 1 ^{er} choix
<input type="checkbox"/>	Université de Sherbrooke (UdeS) - en 1 ^{er} ou 2 ^{ème} choix
<input type="checkbox"/>	Université Laval (UL) - exclusivement en 1 ^{er} choix
<input type="checkbox"/>	Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR) - exclusivement en 1 ^{er} choix
<input type="checkbox"/>	Université du Québec à Rimouski (UQAR) - exclusivement en 1 ^{er} choix
<input type="checkbox"/>	Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) -
<input type="checkbox"/>	Université du Québec en Outaouais (UQO) - exclusivement en 1 ^{er} choix
<input type="checkbox"/>	Ecole Polytechnique de Montréal - exclusivement en 1 ^{er} choix
<input type="checkbox"/>	Ecole nationale d'Administration publique (ENAP)
<input type="checkbox"/>	Ecole de Technologie supérieure (ETS)

Universités anglophones programme BCI (CREPUQ)

	Etablissement anglophone participant au programme BCI (CREPUQ)
<input type="checkbox"/>	Université Bishop - à mettre exclusivement en 1 ^{er} choix

Seuls les étudiants retenus par la commission de sélection de l'UNS dans le cadre du programme BCI/CREPUQ, devront impérativement saisir leur candidature en ligne sur le site BCI/CREPUQ (<http://echanges-etudiants.bci-qc.ca/>). Un code d'accès personnel leur sera communiqué par la DRI à cet effet. Ils devront également remplir un dossier spécifique BCI/CREPUQ.

Ces candidats subissent une seconde sélection au Québec. Les chances d'être accepté dans une université placée en 2^{ème} choix sont très faibles.

CANDIDATURES POUR LE CANADA DANS LE CADRE DES ACCORDS BILATERAUX

	Accords bilatéraux
<input type="checkbox"/>	Collège universitaire Glendon - <i>Université York, Toronto, Ca (université anglophone)</i>
<input type="checkbox"/>	Autre (préciser) :
	Accord bilatéral avec le Consortium Western Ontario (Univ. anglophones)
<input type="checkbox"/>	Université Western Ontario (<i>London, Ontario, Ca</i>)
<input type="checkbox"/>	Université Windsor (<i>Windsor, Ontario, Ca</i>)
<input type="checkbox"/>	Université de Toronto (<i>Toronto, Ontario, Ca</i>)
<input type="checkbox"/>	Université Guelph (<i>Guelph, Ontario, Ca</i>)
<input type="checkbox"/>	Université de Terre-Neuve (<i>Memorial University of Newfoundland, St. John's, Ca</i>)

CANDIDATURES POUR LES ÉTATS-UNIS

<input type="checkbox"/>	Université d'Oklahoma (<i>Norman, Oklahoma, USA</i>)
<input type="checkbox"/>	Autre (préciser) :

CANDIDATURES POUR D'AUTRES PAYS (cocher le pays, indiquer l'université souhaitée)

<input type="checkbox"/> PEROU Université de	<input type="checkbox"/> TAÏWAN Université de
<input type="checkbox"/> BRESIL Univ. fédérale de Rio de Janeiro (UFRJ)	<input type="checkbox"/> Autre (préciser) Université de

ACTE DE CANDIDATURE : RECAPITULATIF

Remplir impérativement ci-dessous par ordre de préférence vos choix de destination :

Vœux	Université	Pays
1		
2		
3		

À lire absolument

Afin d'éviter des désistements néfastes aux bonnes relations avec les universités partenaires, **il n'est pas possible d'être candidat à la fois à un échange hors d'Europe et à un échange ERASMUS.**

Les accords d'échanges hors d'Europe peuvent concerner des étudiants de plusieurs UFR. Les candidatures sont alors étudiées par une commission centrale unique. Pour certains programmes, notamment BCI/CREPUQ et ISEP, les universités d'accueil ne sont pas tenues d'admettre les candidats proposés. La commission de sélection de l'UNS ne retient que les dossiers qui ont de bonnes chances d'être finalement acceptés, mais le succès ne peut être garanti.

Les candidats non retenus par la commission de sélection de l'UNS en sont avertis au cours du mois de février. Ils peuvent alors demander à bénéficier des échanges ERASMUS.

Les candidats retenus doivent attendre la réponse définitive des universités étrangères. Les réponses les plus tardives arrivent en juin. En cas d'échec, ils pourront éventuellement postuler aux places restées vacantes dans les échanges ERASMUS.

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR (1 original + 2 copies)

<p>Inscription sur la plateforme MoveOnline Outgoing Attention, le dossier de candidature sur support papier ne dispense pas du dépôt de candidature en ligne MoveOnline Outgoing (voir : http://moveonline.unice.fr/moveonline/outgoing/welcome.php)</p> <p style="text-align: right;">En cas d'impossibilité pour imprimer la fiche de candidature MoveOnline, indiquez le numéro obtenu à l'issue de votre enregistrement en ligne dans la case ci-contre →</p>	<p>Reportez ici n° Moveon :</p>
<p>Evaluation(s) des compétences linguistique(s) visée(s) par un professeur de langue de l'Université - <i>Formulaire joint</i>. Attention : les universités anglophones exigent souvent les résultats du test TOEFL</p>	
<p>Liste des cours suivis en 2015-2016 - <i>Utiliser le formulaire joint</i></p>	
<p>Autorisation du professeur responsable du diplôme préparé pendant l'année d'échange - <i>Utiliser le formulaire joint</i></p>	
<p>Budget prévisionnel - <i>Utiliser le formulaire joint</i></p>	
<p>ANNEXE 1 - Contrat d'études (Learning agreement). Attention : contrat d'études à fournir en deux exemplaires originaux pour <u>chaque</u> établissement choisi</p>	
<p>Vos Relevés de Notes officiels depuis l'entrée à l'université</p>	
<p>Lettre de recommandation d'au moins un enseignant de l'UNS</p>	
<p>Lettre de motivation (en anglais pour les universités anglophones)</p>	
<p>Curriculum Vitae - formulaire CV Europass : http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Downloads.csp</p>	
<p>Photocopie du Passeport (ou CNI - <i>en cours de validité</i>)</p>	
<p>Copie de votre Acte de naissance (avec nom des parents – à demander à la Mairie de votre ville de naissance – demande en ligne possible)</p>	

**ATTENTION : Cette évaluation est obligatoire, sauf si vous joignez au dossier une copie d'un certificat ou Test Score attestant de votre niveau dans la langue requise.
Le document fourni doit dater de moins de deux (2) ans.**

NOM et Prénom de l'étudiant / Student's last and first name : _____

Langue maternelle / Mother tongue : _____

Langue(s) des enseignements dans l'établissement d'accueil à l'étranger / Language in which the courses are taught at the host institution : _____

Evaluation linguistique effectuée par un enseignant de langues de l'UNS
Language proficiency assessed by a language professor of the UNS Faculty

NOM et Prénom de l'enseignant, U.F.R. / Professor's last and first name, Faculty : _____

Langue évaluée / Assessed language : _____

Courriel : _____

Téléphone / Phone number : _____

J'estime que l'intéressé(e) possède dans la langue concernée un niveau :

- Faible Moyen Bon Très bon Excellent

J'estime que l'intéressé :

- Est d'ores et déjà capable de suivre des cours de sa spécialité dispensés dans la langue concernée
- Aura besoin d'un complément de formation linguistique pour suivre des cours de sa discipline dispensés dans la langue concernée
- N'est pas en mesure d'atteindre dans les délais nécessaires le niveau requis pour suivre des cours de sa spécialité dispensés dans la langue concernée

Si l'évaluation est complétée par les tests au Centre de Ressources de Langues, elle est établie selon le cadre du CERCL (Cadre Européen de Référence Commun pour les Langues) / *If the assesment is performed at the Language Ressource Center of the University, it is rated according to the following CEFRL framework (CERCL - Common European Framework of Reference for Languages) :*

- A1 A2 B1 B2 C1 C2

Commentaires : _____

Date : _____ **Signature de l'Enseignant :** _____

Echanges internationaux d'étudiants / *International Students exchanges*

NOM et Prénom de l'étudiant(e) / *Student's name* :

.....

Date de naissance / *Date of birth* :

Diplôme de l'UNS préparé en 2015-16 / *Nice University diploma /degree in 2015-16* :

.....

LISTE DES COURS SUIVIS EN 2015-2016 ***STUDY PROGRAMME FOR THE 2015-2016 ACADEMIC YEAR***

Code du cours <i>Course code</i>	Titre du cours <i>Course title</i>	Nb de crédits (en Europe : ECTS) <i>Number of credits</i> <i>(Europe : ECTS)</i>

Date : **Signature de l'étudiant / *Student's signature*** _____

ACCORD DU RESPONSABLE PEDAGOGIQUE / *PROFESSOR'S ENDORSEMENT*

Responsable pédagogique / <i>Academic advisor</i>	Coordinateur RI / <i>IR coordinator</i>
Nom du responsable pédagogique de la filière d'études suivie par l'étudiant* : <i>Name of the student's academic advisor</i> Date :Signature	Signature et visa du coordinateur RI de la composante / <i>Signature and stamp of the IR coordinator</i> Date :Signature

**AUTORISATION DU RESPONSABLE PEDAGOGIQUE
EN VUE D'UNE CANDIDATURE A UN SEJOUR D'ETUDES HORS EUROPE**

**CETTE AUTORISATION DOIT ETRE SIGNEE PAR LE RESPONSABLE PEDAGOGIQUE
DU DIPLOME PREPARE PENDANT LA PERIODE DE MOBILITE,**

Je soussigné(e),

Nom de l'enseignant _____ UFR : _____

Directeur des études de la filière : _____

autorise l'étudiant(e) : NOM _____ Prénom _____

Diplôme de l'UNS préparé pendant la période de mobilité :

à poser sa candidature à une mobilité internationale dans le cadre des programmes HORS EUROPE en vue d'un échange inter-universitaire selon l'ordre de préférence suivant :

Choix	Université	Pays	Professeur responsable de l'échange
1			
2			
3			

La prise d'effet de cette autorisation est subordonnée à la sélection de la candidature de l'intéressé(e) par la commission *ad hoc* de l'Université Nice – Sophia Antipolis **ET** par l'université partenaire à l'étranger.

Un contrat d'études précisant le détail des cours qu'il/elle devra suivre dans l'université d'accueil devra être établi et signé par un responsable pédagogique de cette université et par moi-même.

La reconnaissance des résultats obtenus dans l'université d'accueil est subordonnée à la signature de ce contrat.

Nice, le _____

Signature du directeur des études
de la période de mobilité :

Signature et visa du Coordonnateur RI de la Composante / Signature and Stamp of the IR Coordinator at the Faculty

Budget prévisionnel en vue d'un séjour d'études à l'étranger

Ce budget, purement indicatif, est destiné à vous inciter à réfléchir à la faisabilité financière de votre projet. Il ne constitue pas un engagement de votre part et n'intervient pas dans la sélection, qui ne prend en compte que vos résultats universitaires et votre motivation.

NOM : Prénom :

UFR : Filière d'études :

Pays dans lequel se déroulerait votre séjour d'études :

Ville :

Durée prévue du séjour :

Dépenses totales du séjour	Ressources prévues
Voyages aller-retour :	Aide familiale
Logement sur place (Par mois x N mois =)	Bourse d'enseignement supérieur
Nourriture, etc. (Par mois x N mois = ...)	Bourse de mobilité
Transports, loisirs, etc. :	Aide au voyage
Frais relatifs aux études (livres etc.)	Travail pendant l'été
Autres dépenses	Economies personnelles
	Autres ressources
Total dépenses	Total ressources

Remarques éventuelles :

Nice, le _____ Signature : _____

RESERVE A L'ADMINISTRATION

Nom : _____ Prénom : _____

UFR : _____ Filière d'études : _____

Date de dépôt du dossier de candidature : _____

Professeur signataire de la lettre d'acceptation : _____

Proposition de la commission de sélection : _____

Suite(s) à donner ou complément(s) nécessaire(s) : _____

Réponse transmise à l'étudiant(e) :

par courrier postal,

par courrier électronique,

en date du : _____