

➤ **LIEU DE LA FORMATION**

Site de Nice

➤ **COORDONNÉES**

Adresse : IUT Nice Côte d'Azur
41, bd Napoléon III
06206 Nice cedex 3

Service Relations Entreprises,
Formation continue et alternance

Tél. : 04 97 25 83 20

E-mail : fca-iut@unice.fr

Site : www.iut.unice.fr

DU (Diplôme Universitaire)

**Gestion des
Ressources Humaines**



DU

(Diplôme Universitaire)

Gestion des Ressources
Humaines (DU GRH)

Site de Nice

Le Diplôme d'Université « Gestion des Ressources Humaines » forme et spécialise les étudiants aux métiers de l'administration et de la gestion des ressources humaines.
Diplôme reconnu par les entreprises de la région, le DU GRH permet d'intégrer directement le monde professionnel.

Les métiers

Assistant ressources humaines
Adjoint au responsable des ressources humaines
Gestionnaire de paie
Chargé de recrutement

POUR QUI, COMMENT ?

Conditions d'admission

Bac+2 : DUT ou BTS du secteur tertiaire, L2, Master en Psychologie

Frais de formation à la charge de l'entreprise d'accueil
(Renseignez-vous auprès du Service Relations Entreprises)

Préparation du diplôme

Formation traditionnelle

Stage

Durée : 6 mois rémunérés (gratification de stage)



QUEL PROGRAMME ?

OUTILS DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

- Rôle de la fonction RH et métiers RH
- Théories du management
- Le recrutement
- La formation professionnelle continue
- GPEC et gestion des compétences
- La politique de rémunération
- Communication interne

PAIE ET ADMINISTRATION DU PERSONNEL

- Gestion administrative du personnel
- La paie dans le SI & paies spécifiques
- La paie & les éléments complémentaires de rémunération
- Traitement et déclaration des charges sociales et fiscales des salaires
- Gestion informatique de la paie
- Tableaux de bord, SIRH & contrôle de gestion sociale

ENVIRONNEMENT JURIDIQUE

- Droit du travail individuel et droit de la protection sociale
- Relations sociales & Droit du travail collectif
- Droit social européen et droit pénal du travail

ANGLAIS APPLIQUE AUX AFFAIRES ET AUX RESSOURCES HUMAINES

PROJET PROFESSIONNEL / MEMOIRE



- Un partenariat fort et durable avec les entreprises de la région
- Un enseignement professionnel avec une longue période de stage.
- Un diplôme qui forme et spécialise les étudiants aux métiers de l'administration et la gestion des ressources humaines.
- Des débouchés directs à l'issue du diplôme, avec une reconnaissance par les entreprises de la région.
- Un enseignement professionnel avec une longue période de stage.
- Un partenariat avec l'ANDRH.