



## Expert·e-comptable

Administrateur·rice du personnel

Analyste financier

Contrôleur·euse de gestion

...

Le département GEA forme des diplômés exerçant des fonctions administratives et financières dans les entreprises et les administrations. Pour une orientation pointue vers la vie professionnelle, 3 options sont proposées en 2<sup>e</sup> année :

### **GMO : Gestion et Management des Organisations**

préparant aux fonctions d'adjoint du responsable de PME, attaché commercial, conseiller commercial, chef de projet, contrôleur de gestion, chargé de clientèle en banque et assurance, responsable d'agences dans divers secteurs d'activité.

### **GCF : Gestion Comptable et Financière**

dirigée vers les métiers de gestionnaire comptable ou financier, responsable de clientèle en cabinet d'expertise comptable, contrôleur de gestion, analyste financier, gestionnaire de back-office dans le secteur bancaire.

### **GRH : Gestion des Ressources Humaines**

orientée vers les postes d'administrateur du personnel, chargé de formation ou du recrutement, gestionnaire de paie, chargé des relations avec le personnel.

## Pour qui, comment ?

### Conditions d'admission

**Sélection** : Examen du dossier  
**Bac** : S, ES, L, STMG

### Préparation du diplôme

- > Formation traditionnelle (GMO, GCF, GRH)
- > Formation en alternance en apprentissage (GMO, GCF)



### Stages (sauf apprentissage)

- > 4 semaines en 1<sup>re</sup> année
- > 8 semaines minimum en 2<sup>e</sup> année

## Et après ?



### SITUATION DES DIPLÔMÉS 2 ANS APRÈS LE DUT

26% EN EMPLOI	4% EN RECHERCHE D'EMPLOI	27% EN POURSUITE OU REPRISE D'ÉTUDES EN CONTRAT SALARIÉ
38% EN POURSUITE OU REPRISE D'ÉTUDES	3% EN INACTIVITÉ	Enquête nationale réalisée en 2017 sur le devenir des diplômés de DUT

### LE +

- Le département GEA propose une formation accélérée de 1<sup>re</sup> année, en réorientation, comprenant 600 heures d'enseignement de janvier à juin.
- Possibilité de réaliser le semestre 4 et le stage de 2<sup>e</sup> année à l'étranger.
- Sensibilisation à l'entrepreneuriat.

## Quel programme ?

### ENVIRONNEMENT DES ORGANISATIONS

- > Expression-communication, informatique, économie, droit, fiscalité, statistiques, stratégie, psychologie, Anglais, LV2

### OUTILS ET TECHNIQUES DE GESTION

- > Droit des obligations, des affaires
- > Introduction au management, gestion des RH, marketing
- > Comptabilité, fiscalité, calcul de coûts, probabilités, mathématiques, statistiques

### ENVIRONNEMENT ET OUTILS DE LA SPÉCIALITÉ

**Toutes options** : Expression-communication, informatique, contrôle de gestion, économie, droit, statistiques, anglais, LV2

**GMO** : Diagnostic financier, création d'entreprise, calcul de coûts, marketing, RH, qualité, logistique, gestion appliquée à un secteur d'activité, droit de la concurrence, tableaux de bord, gestion des achats et des ventes

**GCF** : Gestion financière, calcul de coûts, comptabilité approfondie, révision comptable, gestion de la trésorerie et diagnostic financier appliqué, spécificités fiscales et comptables, tableaux de bord, logiciel de paie

**GRH** : Droit du travail, diagnostic financier, gestion administrative des RH, gestion des emplois et des compétences, tableaux de bord sociaux, pratique des relations sociales, gestion de la paie, gestion du recrutement et de la formation

### MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE

Projet tutoré / stage